

「縄文」と「冬の長岡花火」を楽しむ 日帰りバスツアー



長岡花火ウインターファンタジー(イメージ)

★気象その他の自然現象により、
花火は中止となることがございます。



新潟県立歴史博物館(イメージ)



長岡花火ウインターファンタジー
イルミネーション(イメージ)



吉乃川酒造「醸蔵」(イメージ)

- ★縄文初心者の方も楽しめる、専門員による「縄文講座」(約20分)つき♪
- ★ご昼食は、地元の山の幸をふんだんに使った、「山古志弁当」をご用意。
- ★冬の長岡花火「ウインターファンタジー」をご鑑賞!イス付きの指定席にて間近にご覧いただけます。
- ★10月5日グランドオープン!吉乃川の「醸蔵(じょうぐら)」にご案内!

ご旅行日程 **2019年11月30日(土)** 日帰り
[スケジュール]

募集締切:2019年11月15日(金)

11/30 (土)	①コース 新潟駅 ・ 燕三条駅 ・ 長岡駅 = = = = 馬高縄文館 09:30発 10:10発 11:00発 11:20着	}
	②コース 津南駅 ・ 十日町駅 ・ 小出駅 = = = = 馬高縄文館 09:00発 09:30発 10:15発 11:20着	
	馬高縄文館にて縄文講座、昼食、見学	
	馬高縄文館 = = 新潟県立歴史博物館 (入場見学) = = = 13:00発 13:10着~ 14:30発	
	= = 摂田屋地区 (吉乃川「醸蔵」見学) = = = 15:00着~ 15:40発	
= 長岡花火ウインターファンタジー = 16:00着~ 18:30発	一夜限りのスペシャル企画! 花火の打ち上げは17:00~ (約1時間) @国営越後丘陵公園	
①コース = = = 長岡駅 ・ 燕三条駅 ・ 新潟駅 19:00 19:45 20:30	}	
②コース = = = 小出駅 ・ 十日町駅 ・ 津南駅 19:30 20:10 20:40		
<ul style="list-style-type: none"> ●凡例: = = = = = : 貸切観光バス (利用バス会社: 越後交通) ●食事: 昼食 (弁当)1回 ●新潟駅発着/津南駅発着にて各1名添乗員同行 ●各地の参加状況により、往復の停車順、コース分け、発着時刻は前後することがあります。 		

旅行代金: お一人様 **7,000円**
(大人・子ども同料金)

募集人員: 各コース**20名**
(最少催行人員各コース15名)

※定員になり次第締め切らせていただきます。

旅行代金に含まれるもの:

- ・日程表記載区間の貸切バス代
- ・食事 昼 (弁当) 1回
- ・日程表記載の観光入場料金

旅行代金に含まれないもの:

- ・個人的性質の諸費用他

【お申込方法】

裏面申込先 (日本旅行長岡支店) に裏面の申込書をFAXまたは、Eメールでお送りいただくか、お電話にてお申し込みください。電話申込の場合は、追って申込書の提出をお願いします。それぞれの着信時刻を基準に先着順とさせていただきます。
ご旅行代金の支払いをもって正式申込といたします。

2019年11月30日出発 縄文と冬の長岡花火を楽しむ日帰りバスツアー 申込書

◆下記「お客様の個人情報の取扱いについて」に同意の上、申込みします。

申込代表者	ふりがな			
	お名前	(歳/性別)		
	ご住所	〒		
	ご連絡先	TEL	FAX	
	E-mail			
同行参加者	ふりがな			
	お名前	(歳/性別)		
	ふりがな			
	お名前	(歳/性別)		
通信欄				
出発地		計	名 (男性	名/女性
			名)	名)

ご旅行条件 (要約)

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書及び同法12条の5に定める契約書の一部となります。】
 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。

1. 募集型企画旅行契約

(1) 当パンフレット記載の国内旅行は、(興)日本旅行(以下、「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。

(2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行申込み時にお申し込みの旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部にあります。

2. お申し込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額をお支払いいただきます。申込金は「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部又は全部として取り扱います。

(2) 電話、郵送、ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みを受付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約の申込みの日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 申込金

旅行代金	20,000円未満	20,000円以上50,000円未満	50,000円以上100,000円未満	100,000円以上
お申込金	5,000円以上	10,000円以上	20,000円以上	旅行代金の20%以上

(4) 募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し(3)の申込金を受領した時に成立したものとします。

(5) 通信契約による旅行契約は、お申し込みを承諾する通知が発した時に成立します。ただし、e-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到着した時に成立するものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にある日より前にお支払いいただきます。

4. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行の開始日の前日から起算しておのぼりて13日(※日曜旅行は3日前)に当たる日より前に連絡をさせていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

6. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

コース	取消料	
	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日帰り旅行以外 日帰り旅行
①20日目に当たる日以降の解除	無料	無料
②20日目に当たる日以降の解除(③~⑦を除く)	旅行代金の20%	無料
③10日目に当たる日以降の解除(④~⑦を除く)	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④7日目に当たる日以降の解除(⑤~⑦を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥旅行開始日当日の解除	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦旅行開始日の解除又は、無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

(1) お客様の都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合は、旅行代金全額に対して取消料が適用されます。

(2) 宿泊のみご予約になった場合

旅行開始日の解除 または無連絡不参加	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8日~20日前
1~14名	100%	50%	20%					無料	
15~80名	100%	50%		20%				無料	
81名以上	100%	50%			30%				10%

7. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらに起因して生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災に起因して生ずる損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに起因して生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不運、スケジュールの変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的の地滞在時間の短縮

8. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、誘拐にかかる損害補償金を支払います。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

9. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二種)に掲げる重要な変更が生じた場合は、関係に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金額による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

1.0. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、ご提供いただいた個人情報について①お客様との連絡のため、②旅行に際して運送、宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する手続きのため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続きのため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見や感想の収集のため、⑦アンケートのお願のため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のために利用させていただきます。

(2) 上記①、②の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、振替名等を送達・宿泊機関、土産物店に書類又は、電子データより提供することがあります。なお、土産物店への個人情報提供の停止をご希望される場合は、当該旅行パンフレットに記載された旅行申込窓口宛にご出発の10日前までお申し出ください。(注：10日前が土・日・祝日の場合はその前日までにお申し出ください)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様より書面によってご提供いただいた個人情報のうち、氏名・住所・電話番号・メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等の案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報には、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお、当社グループ会社の名称及び各会社における個人情報保護管理責任者氏名については、当社ホームページ(<http://www.nta.co.jp>)をご参照ください。

(4) 当社は、個人情報の取扱いを委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外は本社お客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
 電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
 E-Mail：sodan_shitsu@nta.co.jp

1.1. 旅行条件の基準

この旅行条件は2019年9月25日を基準としています。また、旅行代金は2019年9月25日現在有効な通貨・規則を基準としています。

お問い合わせ・お申込み先

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第2号／一般社団法人日本旅行業協会正会員



株式会社 日本旅行 長岡支店

〒940-0071 長岡市表町1-11-1 長岡フロントビル6階 旅行業公正取引協議会 会員

総合旅行業務取扱管理者 小林 博文

営業時間 月～金 9：30～17：30 (土・日・祝日休み)

電話：0258-88-2500 FAX：0258-88-2505

Email:nagaoka_mice@nta.co.jp

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者から説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく取扱管理者にお尋ね下さい。

【イベント企画】

信濃川火焰街道連携協議会

事務局：長岡市役所観光・交流部観光企画課

電話：0258-39-2344(直通)

住所：新潟県長岡市大手通2-6

※信濃川火焰街道連携協議会は新潟市・三条市・長岡市・十日町市・魚沼市・津南町で構成



ボンド保証会員
 日本旅行業協会正会員

東日本19-162